**INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA PROFESORES Y AUXLIARES DE EDUCACIÓN**

1. **DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DRE/GRE |  | UGEL |  |
| Modalidad |  | Nivel |  |
| Docente |  | Especialidad |  |
| DNI |  | Mes y año |  |
| N° Celular |  | @\_mail |  |
| Área |  | Sección |  |

1. **ACTIVIDADES REALIZADAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Actividad 1 | Datos del mes | | | | | | | |
| **Acompañar a los estudiantes\* en sus experiencias de aprendizaje a distancia:** Indicar el total de estudiantes a su cargo, el numero de estudiantes a quienes ha podido acompañar en su aprendizaje.  **Nota:** Añadir más líneas de tener mas secciones a su cargo | Área | Grado y sección | N° de estudiantes  a cargo | Estudiantes acompañados | | | | No acompañados |
| 1 vez al mes | 2 veces al mes | 3 veces al mes | Mas de 3 veces al mes |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| En el caso de estudiantes no acompañados, explicar las dificultades que han impedido este acompañamiento y alguna acción posible para ayudar a los estudiantes frente a estas dificultades | | | | | | | | |
| *\*****Acompañamiento al estudiante:*** *Conjunto de acciones coordinadas por un profesor o un grupo de profesores de manera colegiada, de manera remota o presencial, con el propósito de responder a las necesidades de aprendizaje de los estudiantes cuando estas no han podido ser resueltas por el estudiante de manera autónoma (numeral 4.1. de la RVM N° 093-2020-MUNEDU)* | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad 2 | Datos del mes |
| **Adecuación\* o adaptación\*\* de actividades y/o generación de materiales complementarios.**  Indicar las actividades que hayas adecuado o adaptado y, de ser el caso, los materiales complementarios que hayas generado.  **Nota:** Adecuar el cuadro de tener más de un grado o área a su cargo. | Indicar en qué actividades trabajadas según programación de “Aprendo en casa” hizo adecuaciones o adaptaciones y/o entrego material complementario:  De ser el caso, indicar qué actividades adicionales a las de Aprendo en Casa ha propuesto a sus estudiantes y qué materiales complementarios ha sugerido. |
| ***\*Adecuación:*** *Hace referencia a la acción de adecuación de las actividades de Aprendo en Casa a las características y demandas socioeconómicas, lingüísticas, geográficas y culturales de cada región mediante un trabajo colegiado. (CNEB, P.185)*  ***\*\*Adaptación****: Hace referencia a los estudiantes con NEE. (CNEB, p.37)* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad 3 | Datos del mes (desarrollar un cuadro por cada aula o área curricular a su cargo |
| **Revisión de evidencias\*** (que han sido posibles de enviar y recibir) **y retroalimentación\* a estudiantes.**  **Nota:** Adecuar el cuadro de tener más de un grado p área a su cargo | Mencionar, a partir del análisis que realizo de las evidencias generadas por sus estudiantes, aquellos aspectos que con más frecuencia han sido objeto de retroalimentación de su parte. Señale cómo realizo la retroalimentación a sus estudiantes para apoyarlos en el desarrollo de las competencias (puede ejemplificar indicando el tipo de información brindada o algunas preguntas formuladas). |
| ***\*Evidencias****. Producciones y/o actuaciones realizadas por los estudiantes –en situaciones definidas y como parte integral de su proceso de aprendizaje– mediante las cuales se puede interpretar e identificar lo que han aprendido y el nivel de logro de la competencia que han alcanzado con relación a los propósitos de aprendizaje establecidos, y cómo lo han aprendido (RVM 094-2020-MINEDU)*  ***\*Retroalimentación.*** *Consiste en devolver a la persona, información que describa sus logros o progresos en relación con los criterios de evaluación. Una retroalimentación es eficaz cuando se observa las actuaciones y/o producciones de la persona evaluada, se identifica sus aciertos, errores recurrentes y los aspectos que más atención requieren; y a partir de ello brinda información oportuna que lo lleve a reflexionar sobre dichos aspectos y a la búsqueda de estrategias que le permitan mejorar sus aprendizajes (RVM 094-2020-MINEDU)* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad 4 | Datos del mes |
| **Trabajo colegiado y coordinación con el director o equipo directivo.**  Nombrar las acciones de coordinación y los temas en torno a los cuales giró el trabajo colegiado. | Acciones de coordinación con el director o equipo directivo.  Indicar los temas en torno a los cuales giró el trabajo colegiado. |

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad | Datos del mes |
| **Otras actividades realizadas.**  Si considera necesario reportar otras actividades realizadas, utilizar este espacio. |  |

1. **BALANCE GENERAL DE LA EXPERIENCIA EN EL MES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mencione los logros que considera alcanzo realizando el trabajo remoto. | Mencione las dificultades que experimento realizando el trabajo remoto | Mencione las sugerencias que usted o las instancias de gestión podríamos implementar para mejorar el trabajo remoto el mes siguiente. |
|  |  |  |

Atte.

**----------------------------------**

**Datos del docente**

**área**